

# LAPORAN KEBERLANJUTAN

*Sustainability Report 2023*



## A. STRATEGI KEBERLANJUTAN

### Sustainability Strategy

Perseroan sebagai perusahaan yang bergerak di bidang asuransi umum menjalankan pengelolaan keuangan berkelanjutan dengan Rencana dan kebijakan strategis yang disusun berdasarkan prinsip tata kelola perusahaan dalam menjalankan bisnis perusahaan yang dilandasi oleh tata nilai perusahaan.

Rencana dan kebijakan strategis ditetapkan dalam rangka mencapai tujuan sebagai berikut:

1. Meningkatkan daya tahan dan daya saing perseroan melalui pengelolaan risiko sosial dan Lingkungan Hidup yang lebih baik dengan cara mengembangkan produk dan/atau jasa keuangan yang menerapkan prinsip Keuangan Berkelanjutan sehingga mampu berkontribusi positif pada stabilitas sistem keuangan;
2. Mendorong efisiensi pemanfaatan energi dan sumber daya alam;
3. Mengembangkan produk dan/atau jasa keuangan yang menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan; dan
4. Melaksanakan amanat terkait regulasi yang dituangkan dalam POJK Nomor 51/POJK.03/2017.

Sebagai bentuk penerapan kepatuhan atas POJK tersebut, Perseroan membuat Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2023 yang telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan bersamaan dengan penyampaian Rencana Bisnis tahun 2023.

Dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan tahun 2023, Perseroan telah mencantumkan Program dengan jangka waktu 1 (satu) tahun yang sebagai berikut:

1. Secara bertahap merealisasikan penggunaan *e-policy* dengan prioritas jenis polis memungkinkan yang paling memungkinkan digunakannya *e-policy*.
2. Secara bertahap melakukan konversi arsip *hard copy* menjadi *soft copy* (arsip elektronik).
3. Pengembangan aplikasi (termasuk web portal dan *mobile application*) dan infrastruktur untuk mendukung penggunaan *e-policy* dan *e-filing*.

*The Company, as a company engaged in the general insurance sector, carries out sustainable financial management with strategic plans and policies that are prepared based on the principles of corporate governance in running the company's business which is based on corporate values.*

*Strategic plans and policies are established in order to achieve the following objectives:*

1. *Improving the company's resilience and competitiveness through better management of social and environmental risks by developing financial products and/or services that implement the principles of Sustainable Finance so as to contribute positively to the stability of the financial system;*
2. *Encouraging efficient use of energy and natural resources;*
3. *Developing financial products and/or services that implement the principles of sustainable finance; and*
4. *Implementing the mandate related to regulations set out in POJK Number 51/POJK.03/2017.*

*As a form of implementing compliance with the POJK, the Company has created a 2023 Sustainable Finance Action Plan which has been submitted to the Financial Services Authority along with the submission of the 2023 Business Plan.*

*In the 2023 Sustainable Finance Action Plan, the Company has included a Program with a period of 1 (one) year as follows:*

1. *Gradually realize the use of e-policy with priority on the types of policies that are most likely to use e-policy.*
2. *Gradually convert hard copy archives to soft copy (electronic archives).*
3. *Develop applications (including web portals and mobile applications) and infrastructure to support the use of e-policy and e-filing.*

## B. IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

### Sustainability Aspect Performance Summary

#### I. Aspek Ekonomi Economic Aspect

Dalam 3 tahun terakhir Perseroan mencatatkan kinerja produksi sebagai berikut:  
*In the last 3 years, the Company recorded the following production performance:*

Parameter Parameter	2023	2022	2021
Jumlah Polis Number of Policies	43.478	49.785	42.975
Premi Bruto Gross Premium	658.050.119.216	679.991.296.223	568.106.834.453
Labarugi Bersih Net Profit/Loss	1.459.490.268	(7.050.649.823)	15.415.671.336
Jumlah Ekuitas Total Equity	215.979.111.721	210.067.263.286	122.136.220.358
Jumlah Investasi Total Investments	258.861.699.254	201.569.271.946	203.608.865.741

Perseroan sudah membangun hubungan dan kerjasama dengan pihak eksternal yang terkait, khususnya dalam penyediaan sistem dan infrastruktur teknologi informasi yang dibutuhkan untuk melaksanakan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan yang telah ditetapkan.

*The Company has built relationships and cooperation with related external parties, especially in providing the information technology systems and infrastructure needed to implement the Sustainable Finance Action Plan that has been established.*

#### II. Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect

Perseroan berupaya melakukan kegiatan usaha dengan memperhatikan aspek lingkungan hidup tetap memperhatikan:

*The Company strives to conduct business activities by paying attention to environmental aspects while still paying attention to:*

1. Penghematan penggunaan listrik dan air di kantor pusat dan setiap kantor cabang dan kantor pemasaran.

1. *Saving electricity and water usage at the head office and each branch office and marketing office.*



Data penggunaan energi listrik, air dan bahan bakar adalah sebagaimana tabel di bawah:

Data on electricity, water and fuel usage are as in the table below.

Penggunaan Usage	2023	2022	2021
Listrik dan Air Electricity and Water	369.638.935	425.300.683	359.319.689
Bahan Bakar Fuel	813.560.193	785.421.671	531.625.693

2. Penghematan pemakaian BBM adalah dengan melakukan peremajaan kendaraan operasional secara berkala dengan kendaraan yang lebih efisien dalam penggunaan BBM (kendaraan *hybrid*).
3. Peningkatan yang terjadi atas biaya penggunaan listrik, air, dan BBM terjadi dikarenakan kenaikan tarif atau harga dan dampak dari upaya peningkatan produksi
4. Penggunaan kertas dalam operasional sehari-hari, yaitu:
  - a. Pengurangan penggunaan kertas, antara lain:
    - Penggunaan kertas layak pakai, agar dapat digunakan kembali pada sisi sebaliknya.
    - Mengatur printer default agar mencetak dua sisi (bolak-balik).
    - Penyimpanan dokumen secara digital (*e-filing*).
  - b. Pemilahan Sampah:
    - Perseroan menerapkan pemilahan sampah basah (atau bekas makanan) dan sampah kering di lingkungan kerja. Hal tersebut diharapkan dapat menjadi kebiasaan dan diterapkan oleh karyawan dalam kehidupan sehari-hari sebagai langkah dalam menjaga kebersihan dan kesehatan karyawan.
    - Pengelolaan terhadap limbah buangan dari kegiatan operasional Perseroan di kantor cabang dan kantor pemasaran dilakukan Perseroan bekerjasama dengan pihak pemilik gedung atau dengan ketua lingkungan setempat.
    - Pengelolaan terhadap limbah buangan dari kegiatan operasional Perseroan di kantor pusat dilakukan oleh pihak ketiga, yaitu Perseroan bekerjasama dengan pengelola Gedung.

2. *Saving on fuel consumption is done by periodically rejuvenating operational vehicles with vehicles that are more efficient in fuel use (hybrid vehicles).*
3. *The increase in the cost of using electricity, water and fuel occurred due to increases in tariffs or prices and the impact of efforts to increase production.*
4. *Use of paper in daily operations, namely:*
  - a. *Reducing paper usage, including:*
    - *Use of usable paper, so that it can be reused on the other side.*
    - *Setting the default printer to print on both sides (duplex).*
    - *Storing documents digitally (e-filing).*
  - b. *Waste Sorting:*
    - *The Company implements the sorting of wet waste (or food waste) and dry waste in the work environment. This is expected to become a habit and be implemented by employees in their daily lives as a step in maintaining employee cleanliness and health.*
    - *Management of waste from the Company's operational activities at branch offices and marketing offices is carried out by the Company in collaboration with the building owner or with the local environmental leader.*
    - *Management of waste from the Company's operational activities at the head office is carried out by a third party, namely the Company in collaboration with the Building Management.*

### III. Aspek Sosial Social Aspect

Tujuan aspek sosial jangka panjang dari penerapan keuangan berkelanjutan dalam aktifitas bisnis secara umum berkontribusi positif bagi Perseroan dan masyarakat sekitar berupa:

The long-term social aspect objective of implementing sustainable finance in business activities generally contributes positively to the Company and the surrounding community in the form of:

1. Pembentukan kebiasaan kerja yang efisien dalam penggunaan energi dan air yang akan mengurangi dampak penurunan kualitas lingkungan.
2. Mengurangi beban masyarakat yang terdampak kerugian dan pemulihan kondisi akibat pencemaran lingkungan, dan bencana-bencana yang terjadi akibat kerusakan lingkungan hidup.

1. *Establishing efficient work habits in the use of energy and water that will reduce the impact of environmental degradation.*
2. *Reducing the burden on communities affected by losses and recovery of conditions due to environmental pollution, and disasters that occur due to environmental damage.*





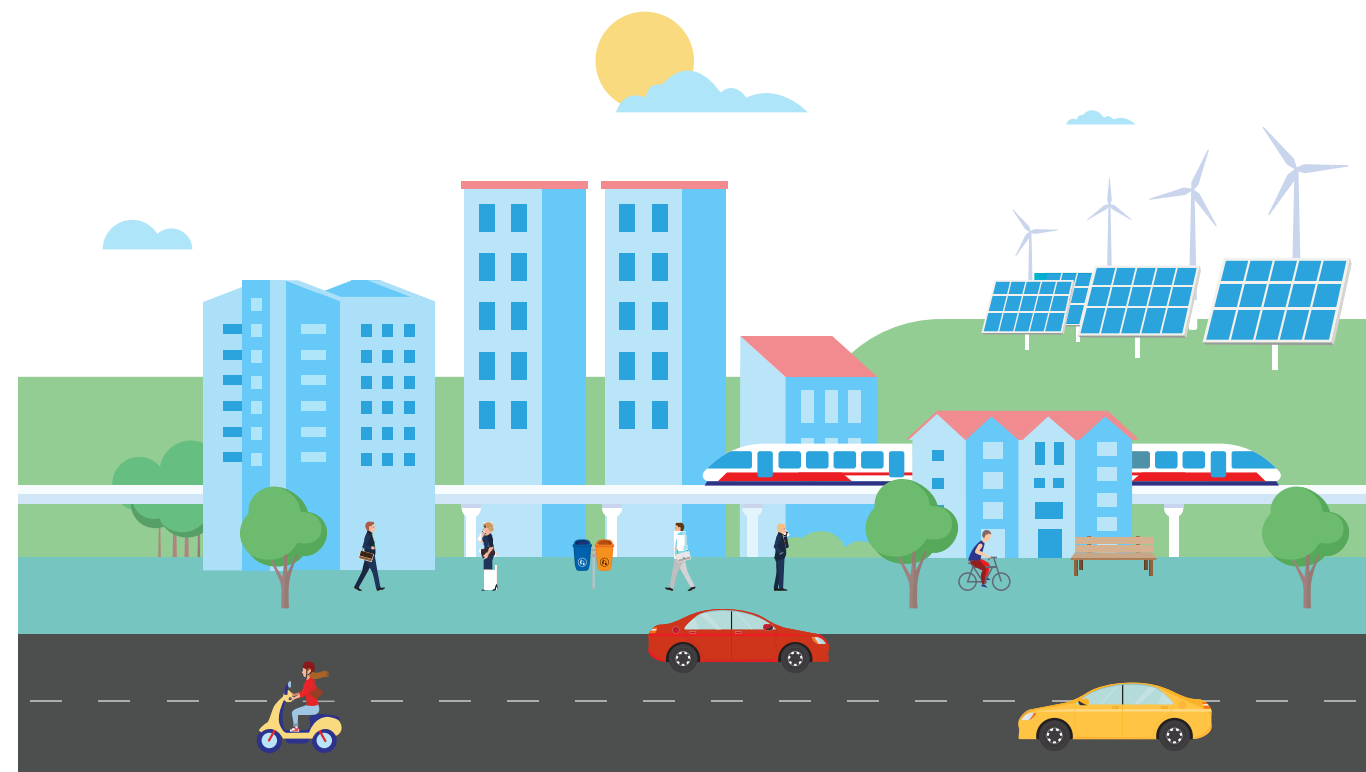
## C. PROFIL PERUSAHAAN

### Company Profile

#### I. Visi Misi dan Nilai Keberlanjutan

Vision, Mission, and Sustainability Values

Visi Vision	Misi Mission
Menjadi Perusahaan Asuransi Terpercaya di Indonesia. <i>To Be a Highly Trusted Insurance Company in Indonesia.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyediakan Produk dan Layanan yang Prima.</li> <li>Mengembangkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Professional.</li> <li>Membangun Institusi yang Kuat dan Kompetitif.</li> <li>Berkontribusi untuk kesejahteraan masyarakat Indonesia.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Providing Comprehensive Insurance Products with Excellent Service.</i></li> <li><i>Developing Highly Competence and Professional Human Resources.</i></li> <li><i>Building a Strong and Competitive Institution.</i></li> <li><i>Contributing to Community Welfare of Indonesian Society.</i></li> </ul>



#### II. Alamat Perusahaan

Company's address

Kantor Pusat	Head Office
PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk Wisma 46 Lantai 33 Kota BNI Jl. Jend Sudirman Kav. 1, Jakarta Pusat – 10220	PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk Wisma 46, 33rd Floor Kota BNI Jl. Jend Sudirman Kav. 1, Jakarta Pusat – 10220

#### III. Skala Usaha

Company Scale

Jumlah Aset, Liabilitas dan Ekuitas (dalam jutaan rupiah)  
*Total Assets, Liabilities and Equity (in millions of rupiah)*

Tahun Year	2023	2022	2021
Total Aset <i>Total Assets</i>	997.499	933.279	666.904
Jumlah Liabilitas <i>Total Liabilities</i>	781.520	723.212	544.768
Jumlah Ekuitas <i>Total Equity</i>	215.979	210.067	22.136

#### Jumlah Karyawan Berdasarkan Usia

Number of Employees by Age

Usia Age	Jumlah Total
UP TO 30	48
31 - 40	91
41 - 50	55
51 - 55	14
> 55	5
<b>Jumlah Total</b>	<b>213</b>

#### Jumlah Karyawan Berdasarkan Pendidikan

Number of Employees Based on Education

Tingkat Pendidikan Education Level	Jumlah Total
S2 (MAGISTER)	6
S1 (BACHELOR)	130
D3 (DIPLOMA)	42
SMA (SENIOR HIGH SCHOOL)	31
SMP (JUNIOR HIGH SCHOOL)	4
<b>Jumlah Total</b>	<b>213</b>

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin  
Number of Employees by Gender

Kantor Office	Jenis Kelamin Gender		
	Perempuan Female	Laki-laki Male	Jumlah Total
Jakarta	84	89	173
Bandung	2	5	7
Surabaya	5	7	12
Medan	1	3	4
Tangerang	3	3	6
Bogor	1	1	2
Bekasi	0	0	0
Solo	0	4	4
Semarang	2	3	5
Malang	0	0	0
<b>Jumlah Total</b>	<b>98</b>	<b>115</b>	<b>213</b>

Jumlah Karyawan Berdasarkan Pangkat / Jabatan  
Number of Employees by Rank / Position

Jabatan Position	Jumlah Total
Director	5
General Manager	5
Deputy General Manager	2
Senior Manager	12
Manager	12
Deputy Manager	16
Assistant Manager	20
Supervisor	27
Staff	105
Non Staff	9
<b>Jumlah Total</b>	<b>213</b>

Nama Pemegang Saham dan Prosentase Pemegang Saham  
Shareholder Name and Shareholder Percentage

Pemegang Saham Shareholders	Per 31 Desember 2023 As of 31 December 2023	
	Jumlah Saham Number of shares	Persentase Percentage (%)
PT Asuransi Central Asia	3.066.343.009	62,578 %
Sendra Gunawan	634.862.866	12,956 %
Pemegang Saham Lainnya dengan kepemilikan dibawah 5%	1.198.794.125	24,466 %
<b>Jumlah Total</b>	<b>4.900.000.000</b>	<b>100,00%</b>

Wilayah Operasional

Perseroan memiliki 3 (tiga) Kantor Cabang (Bandung, Surabaya dan Medan) dan 7 (tujuh) Kantor Pemasaran yang tersebar di wilayah Jakarta, Jawa Barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, dan Sumatera Utara.

Operational Area

The Company has 3 (three) Branch Offices (Bandung, Surabaya and Medan) and 7 (seven) Marketing Offices spread across Jakarta, West Java, Central Java, East Java, and North Sumatra.

Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan  
Number of Employees by Employment Status

Kantor Office	Status Ketenagakerjaan Employment Status		
	Tetap Permanent	Kontrak Contract	Jumlah Amount
Jakarta	150	23	173
Bandung	4	3	7
Surabaya	7	5	12
Medan	3	1	4
Tangerang	6	0	6
Bogor	2	0	2
Bekasi	0	0	0
Solo	3	1	4
Semarang	5	0	5
Malang	0	0	0
<b>Jumlah Total</b>	<b>180</b>	<b>33</b>	<b>213</b>

IV. Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan  
Products, Services, and Business Activities Carried Out



Jenis Kegiatan Usaha	Type of Business Activity
Asuransi Umum Konvensional	Conventional General Insurance

Produk Berdasarkan Lini Usaha  
Products by Business Line

Produk Product	Produk Product
Asuransi Harta Benda Property Insurance	Asuransi Kendaraan Bermotor Motor Vehicle Insurance



Produk Berdasarkan Lini Usaha  
Products by Business Line

Produk Product	Produk Product
<p>Asuransi Pengangkutan Marine Cargo Insurance</p> 	<p>Asuransi Rekayasa Engineering Insurance</p> 
<p>Asuransi Kecelakaan Diri Personal Accident Insurance</p> 	<p>Asuransi Kesehatan Health Insurance</p> 
<p>Asuransi Tanggung Gugat Liability Insurance</p> 	<p>Asuransi Aneka Miscellaneous Insurance</p> 

**Layanan**

Sebagai tanggung jawab Perseroan sebagai perusahaan asuransi umum, guna melayani tertanggung atau pemegang polis, maka Perseroan:

1. Menyediakan sarana pengaduan masyarakat melalui website dan saluran e-mail resmi perusahaan yang akan ditindaklanjuti sesuai pedoman yang berlaku oleh unit kerja terkait.

**Operational Area**

As the Company's responsibility as a general insurance company, in order to serve the insured or policyholders, the Company:

1. Provides a means of public complaints through the company's official website and e-mail channels which will be followed up according to applicable guidelines by the relevant work unit.

2. Menindaklanjuti pelaporan pengaduan konsumen melalui sarana elektronik yang disediakan oleh OJK.
3. Menyediakan layanan Call Centre yang beroperasi selama 24 jam (tanggungjawab Perseroan sebagai perusahaan asuransi umum yang menyelenggarakan asuransi kesehatan).

2. Follows up on reporting consumer complaints through electronic means provided by the OJK.
3. Provides a Call Center service that operates 24 hours (the Company's responsibility as a general insurance company that organizes health insurance).

**V. Keanggotaan pada Asosiasi**  
Membership in Associations

**Perseroan tercatat sebagai anggota dari:**

1. Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI), sejak tahun 2002.
2. Asosiasi Emiten Indonesia (AEI), sejak tahun 1990.

**Perseroan tercatat sebagai anggota dari:**

1. Indonesian General Insurance Association (AAUI), since 2002.
2. Indonesian Issuers Association (AEI), since 1990.

**VI. Perubahan yang Bersifat Signifikan**  
Significant Changes

Perseroan melakukan transaksi pinjaman subordinasi dari pemegang saham pengendali (PT Asuransi Central Asia) pada tanggal 24 Oktober 2023 dengan jumlah pinjaman sebesar Rp30.000.000.000 (tiga puluh miliar Rupiah).

The Company conducted a subordinated loan transaction from the controlling shareholder (PT Asuransi Central Asia) on October 24, 2023 with a loan amount of IDR30,000,000,000 (thirty billion Rupiah).





## D. PENJELASAN DIREKSI

### Directors Explanation

#### I. Kebijakan merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan Policy to respond to challenges in fulfilling sustainability strategy

Perseroan berpandangan bahwa keberlanjutan menjadi salah satu hal penting untuk dipertimbangkan.

Berbagai tantangan mewarnai tahun 2023. Pada awal tahun Bank Dunia memprediksi kemungkinan terjadinya resesi ekonomi global pada tahun 2023. Ketidakpastian global mengkhawatirkan banyak negara, termasuk Indonesia. Ancaman resesi dan perlambatan ekonomi global pada tahun 2023 bukanlah tantangan yang mudah, terutama akibat ketegangan geopolitik yang berimbas pada disrupsi rantai pasok global yang berpotensi berimbas pada perekonomian domestik.

Meskipun pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global dimana data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan pertumbuhan ekonomi Indonesia triwulan IV 2023 tetap tumbuh kuat sebesar 5,04%, pelemahan perekonomian domestik akan menjadi tantangan tersendiri bagi perseroan dalam menerapkan keuangan berkelanjutan dikarenakan pelemahan ekonomi membuat pelaku pasar lebih berhati-hati dan berorientasi pada kelangsungan jangka pendek, yang seringkali mengurangi prioritas terhadap investasi berkelanjutan

Menanggapi tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, Perseroan menetapkan kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan:

1. Menerapkan prinsip-prinsip etis dan keberlanjutan dalam operasional bisnis. Perseroan berupaya untuk memperhatikan prinsip-prinsip etis dan keberlanjutan dalam semua aspek operasional bisnis seperti memastikan praktik-praktik yang ramah lingkungan dan mendukung hak asasi manusia.

*The Company believes that sustainability is one of the important things to consider.*

*Various challenges color 2023. At the beginning of the year, the World Bank predicted the possibility of a global economic recession in 2023. Global uncertainty is worrying many countries, including Indonesia. The threat of recession and global economic slowdown in 2023 is not an easy challenge, especially due to geopolitical tensions that have an impact on the disruption of the global supply chain which has the potential to impact the domestic economy.*

*Although Indonesia's economic growth remains strong amid the uncertainty of global economic conditions where data from the Central Statistics Agency (BPS) shows that Indonesia's economic growth in the fourth quarter of 2023 continued to grow strongly by 5.04%, the weakening domestic economy will be a challenge for the company in implementing sustainable finance because the weakening economy makes market players more careful and oriented towards short-term sustainability, which often reduces the priority of sustainable investment*

*In response to challenges in fulfilling sustainability strategy, the Company has established policies to respond to challenges in fulfilling sustainability strategy.*

1. *Implement ethical and sustainability principles in business operations. The Company strives to pay attention to ethical and sustainability principles in all aspects of business operations such as ensuring environmentally friendly practices and supporting human rights.*

2. Menawarkan produk asuransi yang berkelanjutan. Perseroan mempertimbangkan faktor keberlanjutan saat mengembangkan produk asuransi. Produk asuransi yang berkelanjutan dapat membantu mengurangi risiko dan mempromosikan penggunaan sumber daya yang berkelanjutan.
3. Mengurangi dampak lingkungan dari operasional bisnis. Perseroan berupaya untuk mengurangi dampak lingkungan dari operasional bisnis dengan mengadopsi praktik-praktik ramah lingkungan dan mengurangi emisi karbon dan limbah.
4. Meningkatkan tanggung jawab sosial perusahaan. Perseroan mempertimbangkan dampak sosial dari operasional bisnis dan melakukan tindakan untuk meningkatkan tanggung jawab sosial perusahaan, seperti berpartisipasi dalam inisiatif sosial dan memberikan sumbangan untuk organisasi yang mendukung keberlanjutan.
5. Menerapkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Perseroan berupaya menerapkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik, seperti transparansi, akuntabilitas, dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam pengambilan keputusan. Hal ini dapat membantu memastikan bahwa kebijakan yang diambil sesuai dengan kepentingan semua pemangku kepentingan dan mendukung keberlanjutan jangka panjang perusahaan.

Dengan menetapkan kebijakan-kebijakan di atas diharapkan Perseroan dapat merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan dan memastikan bahwa bisnisnya berkelanjutan secara jangka panjang sambil mempertimbangkan dampaknya terhadap lingkungan dan masyarakat di sekitarnya.

#### II. Penerapan Keuangan Berkelanjutan Implementation of Sustainable Finance

Selama tahun 2023, Perseroan telah berupaya untuk memberikan yang terbaik untuk mewujudkan target-target yang telah ditetapkan. Target dan pencapaian Perseroan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

##### Bidang ekonomi:

Perseroan telah membukukan premi bruto sebesar Rp658,05 miliar, lebih rendah 3,23% dibandingkan pencapaian produksi tahun sebelumnya.

##### Bidang lingkungan:

Komparasi penggunaan kertas per triwulan menunjukkan tren penurunan penggunaan kertas kurang lebih sebesar 4%.

2. Offer sustainable insurance products. The Company considers sustainability factors when developing insurance products. Sustainable insurance products can help reduce risks and promote sustainable use of resources.
3. Reduce the environmental impact of business operations. The Company strives to reduce the environmental impact of business operations by adopting environmentally friendly practices and reducing carbon emissions and waste.
4. Increase corporate social responsibility. The Company considers the social impact of business operations and takes actions to increase corporate social responsibility, such as participating in social initiatives and donating to organizations that support sustainability.
5. Implement good governance principles. The Company strives to implement good governance principles, such as transparency, accountability, and stakeholder involvement in decision-making. This can help ensure that policies taken are in the interests of all stakeholders and support the long-term sustainability of the company.

By establishing the above policies, it is hoped that the Company can respond to challenges in fulfilling sustainability strategies and ensure that its business is sustainable in the long term while considering its impact on the environment and surrounding communities.

During 2023, the Company has strived to provide the best to realize the targets that have been set. The Company's targets and achievements during 2023 are as follows:

##### Economic sector:

The Company has recorded gross premiums of IDR658.05 billion, 3.23% lower than the previous year's production achievement.

##### Environmental sector:

A comparison of paper usage per quarter shows a downward trend in paper usage of approximately 4%.



### III. Strategi Pencapaian Target *Target Achievement Strategy*

Perseroan menetapkan strategi pencapaian target sebagai berikut:

1. Menetapkan target yang spesifik dan terukur. Target-target yang ditetapkan harus merupakan target yang realistis dan dapat dicapai dalam waktu yang ditentukan.
2. Meningkatkan kesadaran dan keterlibatan. Untuk mencapai target keberlanjutan, diperlukan upaya untuk meningkatkan kesadaran dan keterlibatan pengurus dan karyawan perseroan.
3. Mengembangkan kebijakan dan regulasi yang mempromosikan keberlanjutan. Kebijakan dan regulasi yang mendukung keberlanjutan perlu dikembangkan dan diterapkan secara konsekuen.
4. Mengadopsi teknologi dan praktik terbaru. Adopsi teknologi dan praktik yang berkelanjutan merupakan kunci dalam mencapai target keberlanjutan.
5. Mendorong kolaborasi dan kemitraan. Kemitraan dapat memungkinkan pertukaran pengetahuan, sumber daya, dan teknologi untuk mempercepat perubahan menuju keberlanjutan.
6. Mengukur kemajuan dan melakukan evaluasi. Perlu mengukur kemajuan secara teratur dan melakukan evaluasi untuk menentukan apakah target keberlanjutan telah tercapai. Hal tersebut akan membantu mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan dari strategi yang diterapkan sehingga dapat diperbaiki dan ditingkatkan di masa depan.

Penggunaan *e-policy* sebagai salah satu upaya penerapan keuangan berkelanjutan dilakukan dengan memanfaatkan peluang sebagai berikut:

1. Kemajuan Infrastruktur Digital, peningkatan penetrasi internet, penggunaan Smartphone, dan jaringan internet yang semakin cepat dan stabil;
2. Dukungan regulasi yang ada, baik dari peraturan perundangan (UUITE) maupun regulasi bagi Perusahaan perasuransian yang dapat memberikan kepastian hukum dalam melakukan mendokumentasikan perjanjian asuransi secara elektronik;
3. Peningkatan kesadaran dan permintaan konsumen terhadap layanan digital, dimana generasi milenial dan Gen Z yang menjadi mayoritas populasi di Indonesia lebih terbiasa dengan teknologi digital; dan
4. Percepatan transformasi digital pasca pandemi, dimana adopsi digital di berbagai sektor mengalami percepatan, termasuk pada industri asuransi. Pelanggan yang memilih layanan tanpa tatap muka dan interaksi langsung meningkat pesat paska pandemi.

*The Company has set the following target achievement strategy:*

1. *Setting specific and measurable targets. The targets set must be realistic and achievable within the specified time.*
2. *Increasing awareness and involvement. To achieve sustainability targets, efforts are needed to increase awareness and involvement of the Company's management and employees.*
3. *Developing policies and regulations that promote sustainability. Policies and regulations that support sustainability need to be developed and implemented consistently.*
4. *Adopting renewable technologies and practices. Adopting sustainable technologies and practices is key to achieving sustainability targets.*
5. *Encouraging collaboration and partnerships. Partnerships can enable the exchange of knowledge, resources, and technology to accelerate change towards sustainability.*
6. *Measuring progress and conducting evaluations. It is necessary to measure progress regularly and conduct evaluations to determine whether sustainability targets have been achieved. This will help identify the strengths and weaknesses of the strategies implemented so that they can be improved and enhanced in the future.*

*The use of e-policy as one of the efforts to implement sustainable finance is carried out by utilizing the following opportunities:*

1. *Progress of Digital Infrastructure, increasing internet penetration, use of Smartphones, and increasingly fast and stable internet networks;*
2. *Support for existing regulations, both from laws and regulations (UUITE) and regulations for Insurance Companies that can provide legal certainty in documenting insurance agreements electronically;*
3. *Increasing consumer awareness and demand for digital services, where the millennial and Gen Z generations who are the majority of the population in Indonesia are more accustomed to digital technology; and*
4. *Acceleration of digital transformation after the pandemic, where digital adoption in various sectors has accelerated, including in the insurance industry. Customers who choose services without face-to-face and direct interaction have increased rapidly after the pandemic.*



Penerapan *e-policy* oleh perusahaan asuransi di Indonesia sangat dipengaruhi oleh kombinasi dari faktor ekonomi, sosial, dan lingkungan. Secara ekonomi, pertumbuhan digital dan peluang penghematan biaya memberikan keuntungan bagi adopsi *e-policy*. Dari sisi sosial, perubahan perilaku konsumen yang semakin *digital-savvy* mendukung penggunaan polis elektronik, meskipun perlu ada upaya untuk meningkatkan literasi digital dan kepercayaan terhadap keamanan data. Sedangkan dari perspektif lingkungan hidup, *e-policy* menawarkan solusi yang ramah lingkungan, membantu mengurangi dampak lingkungan dari operasional perusahaan asuransi.

*The implementation of e-policy by insurance companies in Indonesia is greatly influenced by a combination of economic, social, and environmental factors. Economically, digital growth and cost-saving opportunities provide benefits for the adoption of e-policy. From a social perspective, changes in consumer behavior that are increasingly digital-savvy support the use of electronic policies, although efforts are needed to increase digital literacy and trust in data security. Meanwhile, from an environmental perspective, e-policy offers an environmentally friendly solution, helping to reduce the environmental impact of insurance company operations.*



## E. TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

### Sustainable Governance

#### I. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Person in charge of implementing  
sustainable finance

Pejabat / Unit Kerja Officer / Work Unit	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
Direksi yang membawahkan Fungsi Kepatuhan <i>Directors in charge of the Compliance Function</i>	Bertanggung jawab terhadap pengelolaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan secara keseluruhan. <i>Responsible for the overall management of the Sustainable Finance Action Program.</i>
Departemen Corporate Secretary <i>Corporate Secretary Department</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bertanggung jawab kepada Direksi terhadap pengelolaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan secara keseluruhan. <i>Responsible to the Board of Directors for the overall management of the Sustainable Finance Action Program.</i></li> <li>Memberikan usulan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan. <i>Provide proposals for the Sustainable Finance Action Plan.</i></li> <li>Memberikan usulan kepada Direksi terkait penyesuaian organisasi dan SOP terkait dengan perencanaan dan implementasi Aksi Keuangan Berkelanjutan. <i>Provide proposals to the Board of Directors regarding organizational adjustments and SOPs related to the planning and implementation of Sustainable Finance Action.</i></li> <li>Melakukan koordinasi dengan Komite/Divisi/Departemen sehubungan dengan perencanaan dan implementasi Aksi Keuangan Berkelanjutan. <i>Coordinate with the Committee/Division/Department regarding the planning and implementation of Sustainable Finance Action.</i></li> <li>Melakukan pemantauan atas pelaksanaan Aksi Keuangan Berkelanjutan. <i>Monitor the implementation of Sustainable Finance Action.</i></li> <li>Menyusun Laporan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dan Laporan Keberlanjutan. <i>Prepare the Sustainable Finance Action Plan Report and Sustainability Report.</i></li> </ol>

Pejabat / Unit Kerja Officer / Work Unit	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
Komite Pengembangan Produk <i>Product Development Committee</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengkajian dan penentuan produk asuransi yang sudah ada yang memungkinkan penggunaan e-policy. <i>Review and determine existing insurance products that allow the use of e-policy.</i></li> <li>Mengembangkan produk baru yang menggunakan e-policy. <i>Develop new products that use e-policy.</i></li> <li>Merancang SOP terkait dengan system dan prosedur penerbitan polis dengan menggunakan e-policy. <i>Design SOP's related to the system and procedures for issuing policies using e-policy.</i></li> </ol>
Komite Manajemen Risiko <i>Risk Management Committee</i>	Melakukan kaji ulang atas kebijakan dan SOP yang ditetapkan dalam rangka melaksanakan program aksi keuangan berkelanjutan agar sejalan dengan risk appetite, risk tolerance, dan limit yang telah ditetapkan oleh Perseroan. <i>Conducting a review of the policies and SOPs established in order to implement sustainable financial action programs to ensure they are in line with the risk appetite, risk tolerance, and limits set by the Company.</i>
Departemen Legal <i>Legal Department</i>	Melakukan kaji ulang atas SOP yang disusun dan memberikan masukan terkait aspek-aspek hukum terkait penggunaan e-policy dan e-filing dalam proses bisnis perseroan. <i>Conducting a review of the SOPs prepared and providing input regarding legal aspects related to the use of e-policy and e-filing in the company's business processes.</i>
Divisi Teknologi Informasi <i>Information Technology Division</i>	Melakukan pengembangan aplikasi (termasuk web portal dan mobile application) dan infrastruktur untuk mendukung penggunaan e-policy dan e-filing. <i>Conducting application development (including web portals and mobile applications) and infrastructure to support the use of e-policy and e-filing.</i>
Gugus Tugas Manajemen Risiko dan Departemen Manajemen Risiko <i>Risk Management Task Force and Risk Management Department</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bersama unit kerja terkait melakukan identifikasi, analisa, pengukuran dan melakukan pengendalian terhadap setiap proses bisnis termasuk dalam hal penggunaan e-policy dan penggunaan e-filing. <i>Together with related work units, identify, analyze, measure and control every business process including in terms of the use of e-policy and the use of e-filing.</i></li> <li>Memberikan saran dan pertimbangan dalam pengambilan keputusan dalam rangka melaksanakan program aksi keuangan berkelanjutan. <i>Provide advice and considerations in decision making in order to implement sustainable financial action programs.</i></li> </ol>

Pejabat / Unit Kerja Officer / Work Unit	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
<p>Departemen Governance &amp; Procedure Governance &amp; Procedure Department</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun, memberikan masukan, dan mendokumentasikan Kebijakan dan SOP yang ditetapkan terkait implementasi program aksi keuangan berkelanjutan. <i>Prepare, provide input, and document the established Policies and SOPs related to the implementation of sustainable financial action programs.</i></li> <li>Memastikan bahwa semua kebijakan dan SOP yang telah ditetapkan terkait implementasi program aksi keuangan berkelanjutan telah disosialisasikan dan difahami dengan baik di semua tingkatan di dalam organisasi perseroan. <i>Ensure that all established policies and SOPs related to the implementation of sustainable financial action programs have been socialized and well understood at all levels within the company's organization.</i></li> </ol>
<p>Departemen Human Resources &amp; Development Human Resources &amp; Development Department</p>	<p>Melakukan penyesuaian struktur organisasi, pemenuhan SDM, penyesuaian aturan internal perseroan dan menyelenggarakan pelatihan yang dibutuhkan terkait pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan. <i>Making adjustments to the organizational structure, fulfilling human resources, adjusting the company's internal regulations and organizing the necessary training related to the implementation of sustainable financial action programs.</i></p>

## II. Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance

Pendidikan dan Pelatihan SDM untuk Direksi & Dewan Komisaris yang telah diikuti:  
*HR Education and Training for Directors & Board of Commissioners that have been attended.*

Materi	Peserta Participant
<p>Reinsurance Sustainability in Dealing with Macroeconomic and Political Year Volatility</p>	<p>Direktur Utama &amp; Direktur Teknik President Director &amp; Technical Director</p>

## III. Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation

Perseroan berupaya untuk menerapkan Manajemen Risiko secara efektif. Guna mendukung pelaksanaan proses dan sistem Manajemen Risiko, Perseroan telah membentuk Gugus Tugas Manajemen Risiko dan Departemen Manajemen Risiko. Gugus Tugas Manajemen Risiko dan Departemen Manajemen Risiko independen terhadap fungsi bisnis dan operasional dan terhadap fungsi pengendalian internal. Gugus Tugas dan Departemen tersebut bersama dengan masing-masing unit kerja terkait bertugas untuk melakukan identifikasi, pengukuran dan pengendalian terhadap risiko yang melekat pada proses bisnis yang dilakukan.

Perseroan telah memiliki satuan kerja Audit Internal, di mana tugasnya adalah memberi masukan kepada manajemen berupa hasil penilaian, analisa, rekomendasi atau saran atas pemeriksaan organ-organ operasional perusahaan. Dalam menjalankan fungsinya, Audit Internal harus mengedepankan azas independensi dan obyektivitas atas pemeriksaannya. Kepala Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan memiliki hubungan fungsional dengan Komite Audit.

Sepanjang tahun 2023 Audit Internal telah melakukan pemeriksaan data secara umum, dengan cakupan obyek pemeriksaan adalah proses bisnis yang terjadi di Kantor Pusat, Kantor Cabang, dan Kantor Pemasaran dengan memperhatikan dan mempertimbangkan panduan audit internal.

Perusahaan mempunyai Kebijakan Pengendalian Benturan Kepentingan Dan Gratifikasi sesuai dengan syarat yang telah ditentukan. Kebijakan ini tertuang dalam 007/HGI-DIR/SK/V/2020 yang telah ditandatangani oleh Direktur Utama dan Direktur yang membawahi fungsi Kepatuhan pada tanggal 19 Mei 2020.

Hasil dari pelaksanaan telah dilaporkan oleh direktur kepatuhan sebagai salah satu bentuk tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakannya. Sepanjang tahun 2023 terdapat 13 (tiga belas) laporan gratifikasi yang diterima, dan semua laporan sudah ditindaklanjuti dengan baik.

*The Company strives to implement Risk Management effectively. In order to support the implementation of the Risk Management process and system, the Company has formed a Risk Management Task Force and a Risk Management Department. The Risk Management Task Force and the Risk Management Department are independent of business and operational functions and internal control functions. The Task Force and the Department together with each related work unit are tasked with identifying, measuring and controlling the risks inherent in the business processes carried out.*

*The Company has an Internal Audit work unit, whose task is to provide input to management in the form of assessment results, analysis, recommendations or suggestions on the examination of the company's operational organs. In carrying out its functions, Internal Audit must prioritize the principles of independence and objectivity in its examinations. The Head of Internal Audit is directly responsible to the President Director and has a functional relationship with the Audit Committee.*

*Throughout 2023, Internal Audit has conducted general data examinations, with the scope of the examination objects being business processes that occur at the Head Office, Branch Offices, and Marketing Offices by paying attention to and considering internal audit guidelines*

*The Company has a Conflict of Interest and Gratification Control Policy in accordance with the specified requirements. This policy is stated in 007/HGI-DIR/SK/V/2020 which has been signed by the President Director and the Director in charge of the Compliance function on May 19, 2020.*

*The results of the implementation have been reported by the compliance director as one form of the duties and responsibilities carried out. Throughout 2023, there were 13 (thirteen) reports of gratification received, and all reports have been followed up properly.*



#### IV. Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan

##### Relationship with Stakeholders

Perseroan mengidentifikasi pemangku kepentingan sebagai pihak yang terlibat dan memiliki kepentingan terhadap organisasi serta dapat mempengaruhi dan/atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan organisasi seperti karyawan, investor/pemegang saham, regulator, mitra bisnis, komunitas/asosiasi, konsumen/pelanggan, masyarakat, dan lain-lain.

*The Company identifies stakeholders as parties involved and have an interest in the organization and can influence and/or be influenced by the achievement of organizational goals such as employees, investors/shareholders, regulators, business partners, communities/associations, consumers/customers, society, and others.*

Adapun pendekatan yang dapat digunakan Perseroan dalam melibatkan pemangku kepentingan adalah sebagai berikut:

*The approaches that the Company can use in involving stakeholders are as follows:*

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach Method
Karyawan Employees	Pendidikan/pelatihan, rapat kerja, employee gathering. Education/training, work meetings, employee gatherings.
Investor/Pemegang Saham Investors/Shareholders	Rapat Umum Pemegang Saham. General Meeting of Shareholders.
Regulator Regulators	Laporan berkala maupun insidental sesuai ketentuan regulasi yang berlaku. Periodic and incidental reports in accordance with applicable regulations.
Sumber Bisnis (Broker / Agen / Bank / Lembaga Jasa Keuangan NonBank) Business Sources (Brokers/Agents/Banks/Non-Bank Financial Services Institutions)	Perjanjian Kerja Sama. Cooperation Agreement.
Mitra Bisnis (Reasuradur / Bengkel Rekanan / Loss Adjuster / Supplier) Business Partners (Reinsurers/ Partner Workshops/Loss Adjusters/ Supplier)	Perjanjian Kerja Sama. Cooperation Agreement.
Komunitas/asosiasi Communities/Associations	Pertemuan dan diskusi dengan komunitas/asosiasi. Meetings and discussions with communities/associations.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach Method
Konsumen/Pelanggan Consumers/Customers	Survei Kepuasan Pelanggan. Customer Satisfaction Survey.
Masyarakat Society	Pelibatan tenaga kerja, kunjungan / komunikasi dengan masyarakat dan pelaksanaan program corporate social responsibility (CSR). Employee involvement, visits/communications with the community and implementation of corporate social responsibility (CSR) programs.

#### V. Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

##### Problems in the Implementation of Sustainable Finance

Kendala dalam penerapan dalam penggunaan e-policy dan pengembangan aplikasi dan infrastruktur dilakukan secara bertahap dikarenakan diperlukan waktu untuk merubah kebiasaan penggunaan dokumen hard copy, terutama dalam hal pembubuhan materai dan melakukan verifikasi dan persetujuan atas dokumen yang memerlukan tanda tangan. Penggunaan tanda tangan elektronik juga menyebabkan adanya beban tambahan yang harus dibayar oleh perseroan.

*Obstacles in the implementation of e-policy and the development of applications and infrastructure are carried out gradually because it takes time to change the habit of using hard copy documents, especially in terms of affixing stamps and verifying and approving documents that require signatures. The use of electronic signatures also causes additional burdens that must be paid by the company.*





## F. KINERJA KEBERLANJUTAN

### Sustainable Performance

Dalam rangka membangun budaya berkelanjutan di tahun 2023, Perseroan tetap berkomitmen membangun budaya keberlanjutan dalam kegiatan operasionalnya dengan menyelaraskan aspek ekonomi dengan aspek sosial dan Lingkungan Hidup yaitu antara lain kelestarian lingkungan, pendidikan dan sosial ekonomi masyarakat.

*In order to build a sustainable culture in 2023, the Company remains committed to building a culture of sustainability in its operational activities by aligning economic aspects with social and environmental aspects, including environmental sustainability, education and the socio-economics of the community.*

### I. Perbandingan Target Kinerja dan Kinerja Produksi

#### Comparison of Performance Target and Production Performance

Pendapatan premi bruto tercatat sebesar Rp658,05 miliar. Pencapaian tersebut telah memenuhi 90,86% dari target pendapatan yang ditetapkan.

*Gross premium income was recorded at IDR658.05 billion. This achievement has met 90.86% of the set revenue target.*

Target dan Realisasi  
Target and Realization

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization
Pendapatan Premi Bruto Gross Premium Income	724,226	658,050	797,715	679,991	550,000	568,107
Investasi Investment	264,538	258,862	273,033	201,569	180,900	203,609
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Profit (Loss) Before Tax	12,025	1,459	21,888	(7,051)	11,897	18,380





Portofolio Bisnis  
Business Portfolio

Kelas Bisnis	2023	2022	2021
Asuransi Kebakaran <i>Fire Insurance</i>	264,152	268,629	190,774
Asuransi Kendaraan Bermotor <i>Investment</i>	151,636	135,563	105,255
Asuransi Kesehatan <i>Health Insurance</i>	9,994	83,923	93,454
Asuransi Pengangkutan <i>Marine Cargo Insurance</i>	49,498	50,777	47,621
Jenis Asuransi Lainnya <i>Other Types of Insurance</i>	182,769	141,100	131,002
<b>Jumlah</b> <i>Total</i>	<b>658,050</b>	<b>679,991</b>	<b>568,107</b>

## II. Perbandingan Target Kinerja dan Kinerja Produksi pada instrument keuangan

*Comparison of Performance Targets and Production Performance on financial instruments*

Pada tahun 2023, Perusahaan tidak melakukan investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sedang berjalan

*In 2023, the Company did not make any investments in financial instruments or ongoing projects.*

## III. Kinerja Sosial

*Social Performance*

Perusahaan berkomitmen untuk berperan serta dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan dalam memberikan pelayanan maksimal atas produk dan jasa Asuransi yang bermanfaat, baik bagi Perseroan, Nasabah/Tertanggung dan karyawan, serta secara khusus kepada masyarakat sekitar di mana terdapat kantor Perseroan berada.

*The Company is committed to participating in sustainable economic development by providing maximum service for beneficial insurance products and services, both for the Company, Customers/Insured and employees, and specifically for the surrounding community where the Company's offices are located.*

## Aspek Ketenagakerjaan

Perseroan menyadari bahwa sumber manusia merupakan salah satu aset yang dimiliki. Oleh karena itu Perseroan memberikan perhatian peranan setiap sumber daya manusia dalam rangka mewujudkan strategi usaha serta pengembangan usaha Perseroan.

Dalam hal ketenagakerjaan, unsur kinerja sosial Perseroan tercermin dalam:

1. Prosedur penerimaan karyawan dilakukan sesuai dengan kebutuhan dan kualifikasi yang diperlukan, tanpa memandang perbedaan suku, etnis ras, agama, jenis kelamin dan kondisi fisik.
2. Kesetaraan kesempatan bekerja yang sama bagi pria dan wanita, dimana persentase karyawan pria di tahun 2023 sebesar 54% dan karyawan wanita 46%.
3. Perseroan penerimaan karyawan salah satunya adalah calon karyawan minimal berusia 21 (dua puluh satu), sehingga dengan ketentuan tersebut dapat dipastikan bahwa tidak terdapat karyawan di bawah umur atau tenaga kerja anak.
4. Perseroan menerapkan sistem remunerasi berdasarkan undang-undang dan peraturan terkait dengan ketenagakerjaan yang berlaku. Setiap karyawan telah menerima di atas upah minimum yang ditetapkan oleh pemerintah. Komponen pendapatan yang diterima oleh setiap karyawan telah disesuaikan dengan peraturan ketenagakerjaan antara lain gaji pokok, tunjangan BPJS Ketenagakerjaan, tunjangan BPJS Kesehatan dan tunjangan lainnya yang ditentukan oleh Perseroan berdasarkan kriteria yang telah ditentukan.
5. Perseroan berupaya untuk memberikan perlindungan bagi seluruh karyawan di lingkungan kerja supaya tidak terdapat angka kecelakaan kerja, atau angka kecelakaan kerja nihil. Prasarana yang disiapkan perseroan dalam rangka memberikan perlindungan kepada karyawan di lingkungan kerja adalah:
  - a. Melengkapi alat-alat Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan (P3K).
  - b. Penyediaan dan perawatan Alat Pemadam Api (APAR) pada setiap area yang sudah ditentukan oleh Perseroan.
  - c. Kantor Pusat menyelenggarakan:
    - Pelatihan evakuasi bencana secara berkala, Perseroan bekerjasama dengan pihak manajemen gedung.
    - Penempatan tanda khusus atau panduan emergency procedure pada lokasi-lokasi tertentu yang mudah terlihat.

Dengan upaya yang telah dilakukan oleh Perseroan, tidak terdapat kecelakaan kerja di tahun 2023.

## Employment Aspect

The Company realizes that human resources are one of the assets it has. Therefore, the Company pays attention to the role of each human resource in order to realize the Company's business strategy and business development.

In terms of employment, the Company's social performance elements are reflected in:

1. Employee recruitment procedures are carried out in accordance with the needs and qualifications required, regardless of differences in tribe, ethnicity, race, religion, gender and physical condition.
2. Equal employment opportunities for men and women, where the percentage of male employees in 2023 is 54% and female employees 46%.
3. The Company's employee recruitment includes prospective employees who are at least 21 (twenty one), so that with these provisions it can be ensured that there are no underage employees or child labor.
4. The Company implements a remuneration system based on applicable laws and regulations related to employment. Each employee has received above the minimum wage set by the government. The income components received by each employee have been adjusted to employment regulations, including basic salary, BPJS Employment allowances, BPJS Health allowances and other allowances determined by the Company based on predetermined criteria.
5. The Company strives to provide protection for all employees in the work environment so that there are no work accidents, or zero work accidents. The infrastructure prepared by the company in order to provide protection to employees in the work environment is:
  - a. Complete First Aid (P3K) equipment.
  - b. Provision and maintenance of Fire Extinguishers (APAR) in each area determined by the Company.
  - c. The Head Office organizes:
    - Regular disaster evacuation training, the Company collaborates with building management.
    - Placement of special signs or emergency procedure guides in certain locations that are easily visible.

With the efforts made by the Company, there were no work accidents in 2023.





6. Perseroan memberikan kesempatan kepada karyawan untuk mengembangkan diri secara internal melalui program-program pelatihan dan mengikuti seminar-seminar serta pengembangan diri secara eksternal yaitu ikut terlibat dalam kepengurusan di asosiasi bidang asuransi dan mengikuti ajang perlombaan bidang asuransi yang diselenggarakan oleh lembaga tertentu.

6. The Company provides opportunities for employees to develop themselves internally through training programs and attending seminars as well as external self-development, namely by being involved in management in insurance associations and participating in insurance competitions organized by certain institutions.

Bentuk pengembangan Sumber Daya Manusia yang sudah dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2023 adalah:

The forms of Human Resource development that have been carried out by the Company throughout 2023 are:

1. Penyelenggaraan kegiatan pelatihan internal yang melibatkan karyawan sebagai pembicara pada bidangnya masing-masing. Kegiatan ini pada intinya merupakan pertukaran informasi dan pengalaman serta praktik lapangan yang sudah dilakukan untuk dibagikan kepada karyawan lain.
2. Penyelenggaraan kegiatan pelatihan eksternal dengan mengundang pembicara dari luar antara lain perusahaan penilai kerugian. Kegiatan ini merupakan pembelajaran dan menambahkan pengetahuan khususnya kepada karyawan bagian klaim.
3. Bekerjasama dengan Pemegang Saham Pengendali dalam melakukan training IFRS 17.

1. Organizing internal training activities involving employees as speakers in their respective fields. This activity is essentially an exchange of information and experience as well as field practices that have been carried out to be shared with other employees.
2. Organizing external training activities by inviting external speakers, including loss assessment companies. This activity is a learning activity and adds knowledge, especially to employees in the claims department.
3. Cooperating with Controlling Shareholders in conducting IFRS 17 training.

Selain hal tersebut di atas, Perseroan bekerjasama dengan Sekolah Tinggi Manajemen Asuransi Trisakti melalui pemberian beasiswa kepada mahasiswa yang berprestasi.

In addition to the above, the Company collaborates with the Trisakti Insurance Management College by providing scholarships to outstanding students.

**Aspek Masyarakat**

Dikarenakan operasional Perseroan bergerak dibidang penjualan produk jasa asuransi maka aktivitas operasional perusahaan tidak berdampak dan tidak mengganggu terhadap masyarakat sekitar di mana terdapat kantor Perseroan berada.

**Community Aspect**

Because the Company's operations are engaged in the sale of insurance service products, the company's operational activities do not impact and do not disrupt the surrounding community where the Company's office is located.

Kegiatan literasi dan inklusi keuangan yang telah dilakukan oleh Perseroan sehubungan dengan Program Bulan Inklusi Keuangan oleh OJK, Perseroan telah melakukan:

Financial literacy and inclusion activities that have been carried out by the Company in connection with the Financial Inclusion Month Program by OJK, the Company has carried out:

Bulan Month	Tema Kegiatan Theme Activity	Sasaran Kegiatan Target Activity	Realisasi Realization
Juni June	Bulan Keluarga (dalam rangka hari keluarga nasional). Family Month (in the framework of national family day).	Ibu rumah tangga/ pelaku UMKM/Perempuan/ komunitas. Housewives/ SME actors/Women/ community.	Literasi Keuangan di kegiatan Olah Raga Komunitas – Kracker Supermoto Movement Rangers Jakarta – 25 Juni 2023 – 15 Orang. Financial Literacy in Community Sports Activities – Kracker Supermoto Movement Rangers Jakarta – June 25, 2023 – 15 Persons.
Juli July	Bulan Konsumen (dalam rangka hari konsumen). Consumer Month (in conjunction with consumer day).	ASN/Profesional/ Karyawan/ Penyandang Disabilitas. ASN/Professional/ Employee/ Person with Disabilities.	Literasi Keuangan kepada Penyandang Disabilitas – Yayasan Sayap Ibu – 9 Juli 2023 – 8 siswa & guru. Financial Literacy for People with Disabilities – Sayap Ibu Foundation – July 9, 2023 – 8 students & teachers.
Agustus August	Bulan Menabung atau Bulan Merdeka (dalam rangka Hari Indonesia Menabung). Savings Month or Independence Month (in the framework of Indonesian Savings Day).	Pelajar/Santri/ Mahasiswa/Tenaga Pendidik/ Masyarakat. Students/Students/ College Students/Educators/ Community.	Asuransi Harta Sosialisasi tentang Asuransi – SLBN 4 Jakarta – 25 Agustus 2023 – 5 tenaga pendidik (guru). Property Insurance Socialization about Insurance – SLBN 4 Jakarta – August 25, 2023 – 5 educators (teachers).



Bulan Month	Tema Kegiatan Theme Activity	Sasaran Kegiatan Target Activity	Realisasi Realization
September September	Bulan Pariwisata, Bulan Pertanian (dalam rangka Hari Pariwisata, Hari Pertanian). Tourism Month, Agriculture Month (in the framework of Tourism Day, Agriculture Day).	Petani/Nelayan/Pekerja Informal. Farmers/Fishermen/ Informal Workers.	Asuransi Harta – Edukasi Asuransi – Bekasi Timur – 28 September 2023 – 3 Buruh Harian Lepas. Property Insurance – Insurance Education – East Bekasi – September 28, 2023 – 3 Casual Laborers.
Oktober October	Puncak Bulan Inklusi Keuangan. Financial Inclusion Month Peak.	Masyarakat Umum, Masyarakat 3T/ Pekerja Migran Indonesia. General Public, 3T Community/ Indonesian Migrant Workers.	Asuransi Harta – Edukasi Asuransi – Mahasiswa LSPR Jakarta Pusat – 19 Oktober 2023 – 8 peserta. Property Insurance – Insurance Education – LSPR Students Central Jakarta – October 19, 2023 – 8 participants.

#### Aspek Pengaduan

Sepanjang tahun 2023, di mana terdapat kantor Perseroan berada, Perseroan tidak menerima pengaduan yang berkaitan dengan aktivitas kemasyarakatan maupun pengaduan terkait lingkungan dari masyarakat.

Perseroan memiliki mekanisme pengaduan konsumen, melalui saluran surat elektronik internal perusahaan yang akan ditindaklanjuti oleh unit kerja yang telah ditunjuk Perseroan melalui SK Direksi. Mekanisme prosedur mengacu kepada peraturan perusahaan dan kode etik perusahaan yang berlaku.

#### Aspek Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Perseroan tetap berusaha secara konsisten dalam melaksanakan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dalam bidang pendidikan dan ekonomi. Adapun Program yang dijalankan di tahun 2023 adalah:

- Perseroan melakukan kunjungan ke Rumah Yatim Mizan Amanah serta memberikan donasi berupa sembako, makanan siap saji, serta uang tunai sebesar Rp3.000.000 (tiga juta rupiah) yang bertepatan dengan bulan Ramadhan.
- Perseroan melakukan literasi keuangan kepada Penyandang Disabilitas Yayasan Sayap Ibu serta memberikan donasi berupa sembako sebesar Rp5.000.000 (lima juta rupiah).

#### Complaints Aspect

Throughout 2023, where the Company's offices are located, the Company did not receive any complaints related to community activities or environmental complaints from the public.

The Company has a consumer complaint mechanism, through the company's internal electronic mail channel which will be followed up by the work unit appointed by the Company through a Board of Directors Decree. The procedural mechanism refers to the applicable company regulations and company code of ethics.

#### Social and Environmental Responsibility Aspects

The Company continues to strive consistently in implementing Social and Environmental Responsibility (TJSL) activities in the fields of education and economy. The programs implemented in 2023 are:

- The Company visited the Mizan Amanah Orphanage and provided donations in the form of basic necessities, ready-to-eat food, and cash of Rp3,000,000 (three million rupiah) which coincided with the month of Ramadan.
- The Company provided financial literacy to the Disabled at the Sayap Ibu Foundation and provided donations in the form of basic necessities amounting to IDR. 5,000,000 (five million rupiah).

## IV. Kinerja Lingkungan Hidup dari: Environmental Performance from:

#### Aspek Energi

Sebagai pelaku dalam industri jasa keuangan non bank dimana proses bisnis perseroan tidak berkaitan langsung dengan lingkungan hidup, Perseroan tetap memperhatikan:

- Penggunaan listrik di kantor pusat dan setiap kantor cabang dan kantor pemasaran berada. Salah satu upaya yang dilakukan Perseroan yaitu melakukan penggantian lampu biasa dengan lampu hemat energi, mematikan semua lampu dan peralatan elektronik jika tidak digunakan.
- Salah satu langkah Perseroan dalam penghematan pemakaian BBM adalah dengan melakukan peremajaan kendaraan operasional secara berkala dengan kendaraan yang lebih efisien dalam penggunaan BBM serta melakukan uji emisi kendaraan operasional.

#### Aspek Air

Penggunaan air untuk kebutuhan penunjang operasional kantor, antara lain untuk keperluan kamar mandi, cuci peralatan makan, mencuci kendaraan operasional, wudhu, dan lain-lain.

Perseroan terus berupaya untuk melakukan penerapan terhadap efisiensi penggunaan air antara lain dengan mematikan kran air saat tidak digunakan dan penggunaan air secara bijak.

Penggunaan listrik dan air pada tahun 2023 mengalami penurunan sebesar 13% dibandingkan dengan tahun 2022.

#### Energy Aspect

As a player in the non-bank financial services industry where the company's business processes are not directly related to the environment, the Company continues to pay attention to:

- Electricity usage at the head office and every branch office and marketing office. One of the efforts made by the Company is to replace ordinary lamps with energy-saving lamps, turn off all lights and electronic equipment when not in use.
- One of the Company's steps in saving fuel consumption is to periodically rejuvenate operational vehicles with vehicles that are more efficient in fuel use and conduct operational vehicle emission tests.

#### Water Aspect

Use of water for supporting office operational needs, including for bathroom needs, washing cutlery, washing operational vehicles, ablution, and others.

The Company continues to strive to implement efficient water use, including by turning off the water tap when not in use and using water wisely.

Use of electricity and water in 2023 decreased by 13% compared to 2022.

Keterangan Information	2023	2022
Penggunaan Listrik dan Air Electricity and Water Usage	369.638.935	425.300.683

Pemakaian Energi Listrik  
Electricity Usage

Kantor Office	2023		2022	
	Pemakaian (kwh)	CO2 (Kg)	Pemakaian (kwh)	CO2 (Kg)
Jakarta	7.574	1.568	8.051	1.667
Harmoni	1.657	343	1.643	340
Biak	1.042	216	1.033	214
Surabaya & Malang	5.798	1.201	6.163	1.276
Medan	1.381	286	1.506	312
Bandung	1.862	386	2.990	619
Semarang	1.376	285	1.778	368
Serpong	966	200	1.055	218
Solo	966	200	1.055	218
<b>Jumlah Total</b>	<b>22.623</b>	<b>4.684</b>	<b>25.273</b>	<b>5.233</b>

**V. Tanggung Jawab Pengembangan Produk**  
Product Development Responsibilities

**Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan**

Ditahun 2023, Perseroan telah melakukan inovasi/ pengembangan produk antara lain:

1. Pengembangan aplikasi mobile Harta-ku dengan menambah fitur dan kapabilitas agar lebih bermanfaat bagi pelanggan. Tujuan pembuatan aplikasi ini merupakan salah satu Upaya Perseroan untuk mendukung pemasaran produk Asuransi secara digital.
2. Pembaharuan Website Asuransi Harta agar memenuhi ketentuan regulasi yang berlaku serta membantu proses pemasaran untuk meningkatkan pendapatan premi bagi Perseroan.

**Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan**

Produk yang ditawarkan Perseroan berupa produk jasa Asuransi dan telah memperoleh izin dari OJK sehingga produk yang ditawarkan sesuai dengan regulasi yang

**Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services**

In 2023, the Company has carried out product innovation/development including:

1. Development of the Harta-ku mobile application by adding features and capabilities to make it more useful for customers. The purpose of creating this application is one of the Company's efforts to support digital marketing of insurance products.
2. Updating the Harta Insurance Website to comply with applicable regulatory provisions and assist the marketing process to increase premium income for the Company.

**Products/Services That Have Been Evaluated for Safety for Customers**

The products offered by the Company are in the form of Insurance service products and have obtained permission from the OJK so that the products offered

berlaku dan di bawah pengawasan OJK. Adapun produk yang sudah mendapatkan persetujuan dari regulator sejumlah 40.

**Dampak Produk/Jasa**

Produk yang dipasarkan oleh Perseroan merupakan polis Asuransi, di mana polis merupakan kontrak tertulis yang dibuat oleh perusahaan asuransi (penanggung) dan nasabah asuransi (tertanggung). Polis asuransi berisi perjanjian pengalihan risiko, hak dan kewajiban masing-masing pihak, serta syarat-syarat dan komitmen kedua belah pihak suatu bentuk perjanjian kesepakatan antara Penanggung dan Calon Tertanggung.

Asuransi memberikan dampak positif bagi masyarakat, di antaranya memberikan perlindungan finansial bagi masyarakat dari risiko tak terduga, seperti kematian, kecelakaan, sakit dan bencana alam.

**Jumlah Produk yang Ditarik Kembali**

Sepanjang tahun 2023 tidak terdapat adanya penarikan produk Asuransi oleh Perseroan.

are in accordance with applicable regulations and under the supervision of the OJK. The products that have received approval from the regulator are 40.

**Impact of Products/Services**

The products marketed by the Company are insurance policies, where the policy is a written contract made by the insurance company (insurer) and the insurance customer (insured). The insurance policy contains a risk transfer agreement, the rights and obligations of each party, as well as the terms and commitments of both parties, a form of agreement between the Insurer and the Prospective Insured.

Insurance has a positive impact on society, including providing financial protection for the community from unexpected risks, such as death, accidents, illness and natural disasters.

**Number of Products Recalled**

Throughout 2023, there were no Insurance product recalls by the Company.



**Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/ atau Jasa Keuangan Berkelanjutan**

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan survei kepuasan Pelanggan terhadap produk, namun demikian Perseroan berusaha memastikan kepuasan pelanggan antara lain pada layanan klaim kendaraan bermotor melalui Surat Pernyataan Kepuasan.

**Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services**

Throughout 2023, the Company did not conduct a Customer Satisfaction Survey on products, however, the Company attempted to ensure customer satisfaction, including in motor vehicle claim services, through a Statement of Satisfaction Letter.



## G. LAIN-LAIN

### Sustainable Performance

Atas Laporan Keberlanjutan tahun yang lalu, Perseroan tidak ada menerima tanggapan.

The Company did not receive any response to last year's Sustainability Report.

#### Lembar Umpan Balik

#### Feedback Forms

### I. INFORMASI Information

1. Profil Profile	
2. Nama Name	
3. Institusi / Perusahaan Institution / Company	
4. HP / WA Mobile Phone	
5. Email	

### II. Pertanyaan Questions

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai dengan memberikan tanda ✓ pada kotak jawaban:  
Please select the most appropriate answer by ticking ✓ in the answer box.

1. Apakah laporan ini sudah menggambarkan kinerja PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk? Does this report describe the performance of PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk?	<input type="checkbox"/> Setuju / Agree <input type="checkbox"/> Tidak Setuju / Disagree <input type="checkbox"/> Ragu-ragu / Undecided
---	---

2. Mohon menuliskan jawaban sesuai dengan pendapat Anda: Please write your answer according to your opinion.  Bagian informasi mana yang paling berguna dan menarik? Which part of the information is the most useful and interesting?	
3. Apakah laporan ini bermanfaat bagi Anda? Is this report useful for you?	<input type="checkbox"/> Setuju / Agree <input type="checkbox"/> Tidak Setuju / Disagree <input type="checkbox"/> Ragu-ragu / Undecided
4. Bagian informasi mana yang kurang berguna sehingga perlu dilakukan perbaikan? Which part of the information is less useful and needs to be improved?	
5. Apakah laporan ini mudah dimengerti? Is this report easy to understand?	<input type="checkbox"/> Setuju / Agree <input type="checkbox"/> Tidak Setuju / Disagree <input type="checkbox"/> Ragu-ragu / Undecided
6. Apakah data yang disajikan telah transparan, dapat dipercaya, dan berimbang? Is the data presented transparent, reliable and balanced?	
7. Saran/usul/komentar untuk perbaikan laporan ke depan. Suggestions/suggestions/comments for improving future reports.	

Terima kasih telah membaca Laporan Keberlanjutan PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk. Untuk mewujudkan kualitas pelaporan yang lebih baik pada tahun mendatang, kami mengharapkan usulan, kritik dan saran dari pembaca dan pengguna laporan ini.

Thank you for reading the Sustainability Report of PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk. To realize better reporting quality in the coming year, we expect suggestions, criticisms and advice from readers and users of this report.

Perusahaan berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan kinerja keberlanjutan dan memberikan yang terbaik untuk pemangku kepentingan.  
*The Company is committed to continuously improving sustainability performance and providing the best for stakeholders.*

**Lembar umpan balik dapat dikirimkan ke:**

Sekretaris Perusahaan PT. Asuransi Harta Aman Pratama, Tbk.  
Wisma 46 Lt. 33 Kota BNI Jl. Jend. Sudirman Kav. 1, Jakarta 10220  
T: +62 21 570 2060, 574 6789, e-mail : corsec@asuransi-harta.co.id

**Feedback forms can be sent to:**

Corporate Secretary PT. Asuransi Harta Aman Pratama, Tbk.  
Wisma 46 Lt. 33 Kota BNI Jl. Jend. Sudirman Kav. 1, Jakarta 10220  
T: +62 21 570 2060, 574 6789, e-mail: corsec@asuransi-harta.co.id

**III. Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017**  
*List of Disclosures in Accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017*

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
A	<b>STRATEGI KEBERLANJUTAN</b> <i>Sustainability Strategy</i>	2
B	<b>IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN</b> <i>Sustainability Performance Highlights</i>	3
B.I	<b>Aspek Ekonomi</b> <i>Economic Aspect</i>	3
B.II	<b>Aspek Lingkungan Hidup</b> <i>Environmental Aspect</i>	3
B.II	<b>Aspek Sosial</b> <i>Social Aspect</i>	5
C	<b>PROFIL PERUSAHAAN</b> <i>Company Profile</i>	6
C.I	<b>Visi dan misi Perusahaan</b> <i>Vision, Mission and Sustainability Values</i>	6
C.II	<b>Alamat Perusahaan</b> <i>Company Address</i>	7
C.III	<b>Skala Usaha</b> <i>Company Scale</i>	7

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
C.IV	<b>Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan</b> <i>Product, Services and Business Activities</i>	9
C.V	<b>Keanggotaan pada Asosiasi</b> <i>Membership in Association</i>	11
C.VI	<b>Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan</b> <i>Significant Changes in Issuers and Public Companies</i>	11
D	<b>PENJELASAN DIREKSI</b> <i>Sustainability Performance Highlights</i>	12
E	<b>TATA KELOLA KEBERLANJUTAN</b> <i>Sustainability Governance</i>	16
E.I	<b>Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan</b> <i>Responsible for Implementation of Sustainable Finance</i>	16
E.II	<b>Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan</b> <i>Competency Development Related to Sustainable Finance</i>	18
E.III	<b>Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan</b> <i>Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation</i>	19
E.IV	<b>Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan</b> <i>Stakeholder Relations</i>	20
E.V	<b>Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan</b> <i>Issues of Sustainable Finance Implementation</i>	21
F	<b>KINERJA KEBERLANJUTAN</b> <i>Sustainability Performance</i>	22
G	<b>LAIN-LAIN</b> <i>Others</i>	32
G.I	<b>Lembar Umpan Balik</b> <i>Feedback Form</i>	32
G.II	<b>Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya</b> <i>Responses to Previous Year's Report Feedback</i>	32
G.III	<b>Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017</b> <i>List of Disclosures in Accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017</i>	34





## PT ASURANSI HARTA AMAN PRATAMA Tbk

### KANTOR PUSAT

Wisma 46 Kota BNI, Lantai 33 - Jl. Jenderal Sudirman Kav. 1, Jakarta 10220

T. (021) 570 2060; 574 6789 F. (021) 572 7589 E. [harta@asuransi-harta.co.id](mailto:harta@asuransi-harta.co.id) W. [www.asuransi-harta.co.id](http://www.asuransi-harta.co.id)

PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK)